

Ambulanzversammlung

Ersetzt ab sofort Vollversammlung & Vertiefungstag

09.12.2024 / 13-16 Uhr

Weitere Termine & Öffnungszeiten an Weihnachten

- Nächste Vollversammlung: voraussichtlich im März 2025
- 24.12.2024 13:00 Uhr bis 01.01.2025 geschlossen
- Nächste Ambulanzversammlungen:
 - 17.03.2025 / 16-18 Uhr
 - 16.06.2025 / 10-12 Uhr
 - 03.09.2025 / 13-15 Uhr
 - 04.12.2025 / 09-11 Uhr
- **Alle Termine findet ihr auch im PiA-Portal unter „Veranstaltungen“**

Aktueller Stand Ambulanz Candidplatz

- **Raumbuchungen** bitte erst vornehmen, sobald man einen Patient*innentermin tatsächlich vergibt! Neueinsteiger*innen haben sonst keine Chance „gute“ Slots zu buchen → First come first serve + Orgaarbeiten im Sozialraum
- Räume bitte aufgeräumt und sauber hinterlassen, PCs herunterfahren - sie laufen aktuell teilweise die Nacht durch! Bei defekten Gegenständen RH benachrichtigen.
- Dgvt-E-Mail-Adressen - funktionieren sie? 😊
- Scan-To Mail Funktionsmailadresse scan@dgvt-muenchen.de: Am Kopierer anmelden, Home-Bildschirm wählen, Scan-Funktion auswählen, auf ABC klicken, dann ganz runterscrollen und den Kontakt „Scan“ auswählen → Wird direkt in die Verwaltung geschickt. **Bitte nicht mehr über Scan-to-Server scannen!**
- **Lunch and Learn:** Ihr findet die Folien und alle Infos vom 19.11.24 im PiA Portal unter „Veranstaltungen“. Nächste Termine: 11.12.2024 Dokumentation und Verordnungen/18.02.2024 Bericht an den Gutachter/ 26.03.2024 TBA
- **3 Skillboxen** ab sofort am Empfang zum Ausleihen verfügbar

Vorgehen Passwortänderung Remote

- Alle 90 Tage muss das Passwort geändert werden
- Bitte durchführen, sobald die Aufforderung erscheint
- Bei Problemen geht das über den Link: selfservice.dgvt-muenchen.de
- Auf der Seite auf „Passwort vergessen“ klicken und neues PW vergeben

Vorgehen Befunde

- Sabine bekommt Anfragen für Berichte (z.B. GdB)
- Sabine scannt diesen ein und sagt PiA und Yolanda (PP)/ Tina (KJP) Bescheid, die die PiA informieren
- PiA erstellt den Bericht und schickt ihn über Psychodat an Tina/Yolanda
- Korrektur durch Tina/Yolanda, ggf. Rückmeldung weitere Korrekturschleife durch PiA
- Nach dem „GO“ für den Bericht durch Tina/Yolanda, druckt PiA Bericht aus, sendet diesen per Post unterschrieben z.H. an Tina/Yolanda am ABZ und/oder legt diesen ins Fach von Tina/Yolanda zur Unterschrift:
 - **PiAs in der Lehrpraxis die keine Scan-Möglichkeit haben:** Tina/ Yolanda scannen den Bericht unterschriebenen Bericht via „scan“-Kontakt (dieser befindet sich unter ABC an letzter Stelle) an Sabine Lauterbach zum Hochladen bei Psychodat und versenden diesen Bericht per Post (hier bitte Empfänger angeben)
 - **PiAs in der Ambulanz:** unterschriebener Bericht zurück im Fach der PiA, dieser wird von PiA via „scan“-Kontakt (dieser befindet sich unter ABC an letzter Stelle) an Sabine Lauterbach zum Hochladen bei Psychodat gesendet, PiA versendet Bericht selbstständig an entsprechende Stelle.

Vorgehen bei Datenschutzvorfällen

- Mehrere Datenschutzvorfälle in der Ambulanz in den letzten Wochen!
 - Konsiliarbericht: Ausfertigung GKV an Gutachterin geschickt (Personenbezogene Daten!)
 - Ausgefüllten FB Lebensgeschichte einer anderen Patientin mitgegeben etc.
 - Kopierraum: PatientInnen-Daten (und PiA-Daten) offen einsehbar
- Vorgehen: **Wichtig!!!**
 - Sofort nach Feststellen: Meldung an Leitung (telefonisch/ persönlich) und datenschutz@dgv-t-muenchen.de, infolge Bestandsaufnahme und Entscheidung für weitere Schritte
 - Fall muss mit externem Datenschutzbeauftragten (Kontakt über Leitung) besprochen werden
 - Danach wird evtl. eine Meldung **innerhalb von 72 h** an den Landesdatenschutzbeauftragten
- Erste Maßnahmen aufgrund Datenschutzvorfällen
 - Kopierraum:
 - PatientInnen-Daten (und PiA-Daten) offen einsehbar → Gedrucktes sofort abholen
 - Dokumente mit personenbezogenen Daten in Emmas Fach legen, wenn diese im Kopierraum offen liegen
 - Neufassung Fragebogen zur Lebensgeschichte ohne personenbezogene Daten (bitte immer aktuelle Version über Psychodat drucken, keine Kopien lagern)
 - Wir bitten euch um konzentriertes Arbeiten und mehrmaliges „checken“

Empfang

- TI ab 08.01.2025
- Empfang besetzt: Mo-Do 10:00 - 16:00 Uhr, Fr 09:00 - 14:00 Uhr
- eGK´s während diesen Zeiten bitte am Empfang einlesen!
- Bei nicht besetztem Empfang befindet sich, wie gewohnt das mobile Lesegerät im Kopierraum 1.OG

Online-Supervision

- 50 von 150 Supervisionsstunden dürfen ab Q1/2025 online durchgeführt werden
- Auf den Dokubögen SV für Einzel und Gruppe steht oben nun zusätzlich: "Falls die Supervision online / per Video stattgefunden hat, bitte das Feld Video ankreuzen". Unter jeder Tabelle gibt es dementsprechend jetzt die Option Video um dort ggf. ein Häkchen zu setzen (vom SV einzutragen)
- Im Studienbuch eine gesonderte Seite mit „Video“ markieren und hier alle SV's, die online stattgefunden haben, eintragen
- Im 4. Quartal 2024 wird es zusätzlich ein Update von PsychoDat geben, damit ihr auch dort ein Häkchen für Video setzen könnt

Supervision: Wieviele Pat. sollten besprochen werden?

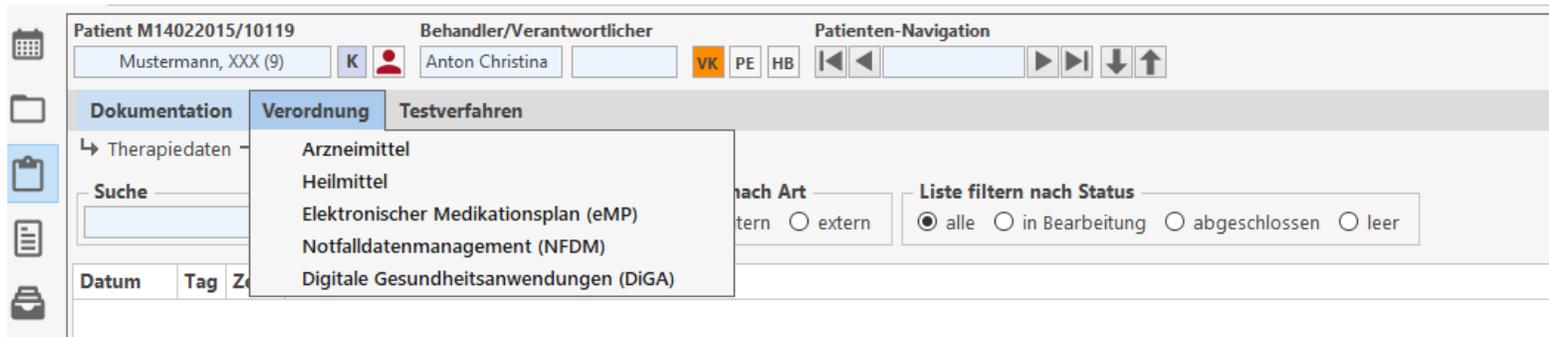
- In jeder Einheit Einzelsupervision (ESV) sollten mind. 2 Patient*innen besprochen. (Max. 4).
- Bei einer Gruppensupervision (GSV) (4 Supervisanden: 4 Einheiten → 3 Stunden) sollten ebenso mind. 2 Patient*innen besprochen (max. 4).
- Bitte immer mit Supervisor*in besprechen.

Begründung:

- Rechnerisch müssen in allen 150 Supervisionssitzungen pro Sitzung 1 Patient besprochen werden, insgesamt also 150 Pat.
- Da in GSV auch Pat. von anderen besprochen werden, wird dort nicht in jeder Einheit ein eigener Pat. besprochen. Um dies auszugleichen, müssen in ESV mehr als ein Pat. besprochen werden.
- Wenn pro GSV (4 Supervisanden: 4 Einheiten → 3 Stunden) 2 Pat. besprochen werden, werden in allen 100 Gruppensupervisionseinheiten 50 eigene Pat. besprochen (Berechnung: $100 \text{ (GSV)} : 4 \text{ (Einheiten pro Kontakt)} = 25 \text{ Kontakte}$; $25 \text{ (Kontakte)} \times 2 \text{ (eigene Patienten)} = 50 \text{ eigene Pat.}$). Es fehlen noch 100. Daher müssen in den 50 ESV pro Einheit 2 Pat. besprochen werden (Berechnung: $50 \text{ (ESV)} \times 2 \text{ (Pat.)} = 100 \text{ eigene Pat.}$). Insgesamt kommt man so wieder auf die 150 Patient*innen.
- Da manchmal auch Supervisionen für Antragskorrekturen oder Prüfungsfallbesprechungen verwendet werden und am Ende mehr als 600h durchgeführt werden, sollten daher mehr als die 150 Pat. besprochen werden. Weshalb zwei Pat. pro Kontakt die Untergrenze sein sollte.

Aktueller Stand Psychodat

- Neue Version: Sitzungsprotokoll, Erstgesprächsprotokoll PP+KJP (neu!)
- Supervisor*innen eintragen: mehrere Behandler / SV (nach Update im Dezember möglich)
- Ablauf Ausfallhonorarstellung findet ihr im Handout „Einführung in die praktische Ausbildung“ und existiert als eigenes Infoblatt: <https://www.dgvt-muenchen.de/home/pia-portal/ambulante-fallarbeit/arbeitsmaterial/>
- Verordnungen ab sofort möglich (dazu folgt bald ein Lunch and Learn Angebot)
 - Digitale Gesundheitsanwendungen
 - Ergotherapie (<https://www.bptk.de/neuigkeiten/verordnung-von-ergotherapie-durch-psychotherapeutinnen/>)



Aktueller Stand Abrechnung

- Neuaufnahme Patient*innen bis **15.12.2024/ Doku abgeben**
- Lesegeräte müssen bis **20.12.24** am Candidplatz sein
- Therapieende 88130/88131 eingetragen?
- Grundpauschale am 1. Tag im Quartal eingegeben?
- Terminkalender überprüft ?
- 40110 Porto abgerechnet?
- 23216, 35571, 35572 und 35573 werden von SL eingetragen
- Plausibilitätsprüfung ohne Fehler? Freigegeben?
- Leistungsbericht unterschrieben bei SL? Muss nicht im Original vorliegen (wenn möglich bis zum 20.12. (Ende Einreichung 30.12.))

Aktueller Stand Gruppentherapie

Gruppentherapeutische Grundversorgung läuft

- Pat kommen wieder auf WL und werden verteilt: Nach Zuordnung von Patient*innen: immer die Patient*innen-Akte vorher anschauen → Protokolle vorhanden, was waren Inhalte? Wie viele Sprechstunden bereits abgerechnet?
- Die Erstgesprächspakete sind in den Akten, allerdings braucht ihr einen neuen Behandlungsvertrag
- Euer Name muss auf das vorhandene Datenblatt (trägt Sabine ein, sobald sie euren neuen Behandlungsvertrag bekommt - nach der 1. Stunde!)

Anmeldeprozedere Gruppen

- Anmeldung bitte nur Abgeben, wenn Kombinationstherapie bereits beantragt ist
- Infoblatt „Wie melde ich PatientInnen für Gruppen an“ im PiA-Portal
- Textbausteine für Berichte an den Gutachter im PiA-Portal
- Termine für Gruppen bald im PiA-Portal

PP

- SKT (Dienstag 17:00 Uhr, nächster Starttermin mit freien Plätzen 08.04.25)
- Achtsamkeitstraining (Mittwoch 17:00 Uhr, Start TBA)

KJP

- SKT (3/4 Klasse: Freitags 14.00 Uhr)
- SKT (5/6 Klasse: Freitags 15.00 Uhr)
- SKT (7-13 Klasse: Freitags 15.00 Uhr)
- Konzentrationstraining ADHS (in Planung)

Weiterhin könnt ihr euch für die Zusatzqualifikation Gruppe anmelden!